

## **Minuta de Reunión de la Mesa Directiva de la RIFAPT**

**Día:** 10 de abril de 2013

**Hora:** 16:00 a 20:00 hrs.

**Lugar:** Sala de juntas del posgrado de Salud en el Trabajo de la UAM-X.

**Participantes:** Horacio, Luis Manuel, Sara, Jorge, Susana, Josefina y Cecilia

### **Orden del día.**

1. Informe de la presidencia: notarización, manifiesto cambios RFSMAT, situación del I congreso.
2. Informe de las Secretarías:
  - Educación: propuesta de Seminario (se anexa propuesta)
  - Tesorero: estado actual
  - Administrativa: afiliación
  - Relaciones Públicas e Investigación
  - Informática y Publicaciones: plan de trabajo.
3. Asuntos generales

#### **1. Informe de la presidencia.**

##### **1.1 Presidencia.**

- a) Importancia de que la Red se manifieste ante la modificación del Reglamento Federal de Seguridad y Salud en el Trabajo eliminando la vigilancia en los centros de trabajo de los factores de riesgo psicosocial y ergonómicos y se aprobó la elaboración de una carta firmada por la dirección para ser entregada al Secretario del Trabajo solicitando que se rectificara esa decisión. Ya se estableció contacto con otras instituciones de educación superior, para hacer un pronunciamiento másivo ante las autoridades pertinentes.
- b) Se confirmó que el curso SOLVE organizado por la OIT, se realizará del 21 al 27 de mayo; por si alguna persona más estaba interesada.
- c) Debido que hasta la fecha, no se tiene noticias sobre el balance financiero del pasado congreso, se sugirió preguntar a Viviola.

## 2. Informe de las secretarías

### ***Secretaría Administrativa***

- a) Invitar y enviar correo a todos los socios para que paguen su cuota anual, durante los primeros meses del año.
- b) A los socios de nuevo ingreso, les será respetada su inscripción para el 2013, siempre y cuando la misma haya sido después de mediados de año.
- c) Enviar constancia de membresía a quienes cubran los requisitos (pago de anualidad).
- d) En esta reunión se envió correo a José Antonio, para que mande a la Secretaria el machote de la carta de bienvenida, para que la Secretaría en cuanto le tenga, pueda emitir la constancia a los socios de nuevo ingreso.
- e) Estar en constante comunicación con Jorge, para contar con la información actualizada en torno al pago de los socios.
- f) Sólo una persona a pagado en el 2013.

### ***Secretaría de Relaciones Públicas y de Investigación***

- a) Se propuso una nueva reunión con integrantes de la mesa de la RED, con la finalidad de ir aportando ideas para el próximo congreso y poder discutir si es factible hacer una reunión preparatoria, en torno a este evento.

### ***Secretaría de Informática***

- a) No ha realizado ninguna actividad

### ***Secretaría de Educación***

- a) Se puso a discusión la propuesta de Amilcar de hacer un seminario permanente. Se llegó a la conclusión que la estructura no era la de un seminario y que se debía de tomar un eje que articulará al mismo. Por tanto, se optó por un ciclo de conferencias.

- b) Se propuso dar constancia a los participantes que cubran el 80% de asistencia a este evento.

### ***Tesorería***

- a) Se dió a conocer a los miembros de la RED el estado financiero actual, el cuál asciende hasta febrero de 2013 a \$213, 376, 08.
- b) Está pendiente la declaración anual, porque hasta la fecha no se podido mantener contacto con el contador. Se tendrá que presentar una declaración extemporánea.

### **3. Asuntos generales**

Se trató en el informe de la presidencia, sobre lo del pronunciamiento de reforma a la Norma de Seguridad y Medio Ambiente de Trabajo.